

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**расширенного заседания ученого совета Минмузея РАН**  
**от 17 февраля 2026 г.**

Присутствовали: директор Минмузея РАН д.г.-м.н. П.Ю.Плечов – председатель, члены совета: уч. секретарь к.г.-м.н. Е.Н.Матвиенко, рук. темы НИР музея д.г.-м.н. В.К.Гаранин, зам. директора по научной работе с.н.с. А.А.Агаханов, руководитель сектора к.г.-м.н. М.Е.Генералов, к.г.-м.н. В.Ю.Карпенко, к.г.-м.н. Е.А.Борисова, к.г.-м.н. С.Н.Ненашева, (9 членов уч. совета из 16), а также сотрудники с.н.с. А.А.Евсеев, с.н.с. Е.Л.Соколова К.А.Коновалова, М.А.Комагорова, Т.М.Павлова, Е.В.Бобкова, А.Г.Жданов, В.П.Калина.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Ближайшие задачи Музея. Новые сотрудники.
2. Об аттестации научных сотрудников в Музее.
3. О финансировании в 2026 году и распределении средств госсубсидии.
4. Информационные системы Музея.
5. Радиационное хранилище.

СЛУШАЛИ: 1. П.Ю.Плечов сообщил об изменениях в штате в связи с производственной необходимостью. В.П. Калина окончила курсы по музейному делопроизводству и работает с актами взятия на ответственное хранение и прочими документами Музея. Л.В.Бадьянова теперь является штатным сотрудником и работает на 0.5 ст. в «научной» теме. Вернулся Н.И.Латышев (0.5 ст.), который переносил музейный сервис из Германии и отвечает сейчас за его работу. Для подготовки конференции к 310-летию Музея как внешний индивидуальный предприниматель пришла М.Ключникова. Уже ведет переговоры с ГЕОХИ РАН об использовании их актового зала. Вторая задача Ключниковой – оформление спонсорских отношений. Соглашениями/договорами с руководителями победивших в конкурсе проектов, распределением средств занимается не бухгалтерия, а Л.В.Фриденберг. В обсуждении задач участвовали В.К.Гаранин, В.Ю.Карпенко и другие.

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Одобрить кадровые изменения в свете стоящих задач. Единогласно.

СЛУШАЛИ: 2. П.Ю.Плечов как председатель аттестационной комиссии доложил о результатах заседания 10 февраля. М.С.Алферова и А.А.Евсеев не выполнили условий комиссии от 13 мая 2025 г. о необходимости дополнительных публикаций и признаны по квалификационным критериям не соответствующими должности с.н.с. В.Ю.Герасимов по формальным критериям остается в должности н.с., есть договоренность о его участии в темах работ Музея. А.А.Агаханов вновь вышел с проектом изменения должностных/квалификационных требований к научным сотрудникам. Эти предложения выносились до аттестации 2025 года и после – на завершающем уч. совете года. По госзаданию ежегодно Музей отчитывается 20 статьями. Н. сотрудников 10–12. Нужно по две статьи от каждого ежегодно как минимум. Предлагается увеличить число статей, например, для вед.н.сотрудника до 8 за три года, причем три «собственные» (1–2-й в коллективе авторов), для с.н.с. – до 6 и т.д. Аттестацию проводить каждые три года, а не пять. П.Ю.Плечов подчеркнул, что необходимо ввести критерий соответствия тематик статей руслу работ, научных тем Музея, пользе для него и для минералогического сообщества. Он рассказал о практике МГУ, где сотрудники получают квартиры. В обсуждении проекта А.А.Агаханова участвовали В.К.Гаранин, Е.А.Борисова и другие.

ПОСТАНОВИЛИ: 2. Принять за основу проект изменения должностных требований к научным сотрудникам А.А.Агаханова с доработками. Результаты открытого голосования членов уч. совета: 5 – за, 2 – против, 2 – воздержались. Принято.  
Утвердить график заседаний уч. совета в году: 7.04/19.05/20.10/17.11/23.12. Единогласно.

СЛУШАЛИ: 3. П.Ю.Плечов рассказал об утвержденном гос. финансировании в 2026 году. Финансирование в целом увеличили почти до 100 млн, но на науку меньше на 3 млн. Дана целевая субсидия 12 435 тыс. на ремонт теплотрассы. А.А.Жданов: были две аварии, в том числе в 2025 г., нужна 100%-ная замена. Это главная задача. Вторая – гидроизоляция лаборатории, замена всех коммуникаций холодной воды. Третья – водяное охлаждение приборов. На 2–3-ю задачи субсидии нет. Предлагает пустить на их решение внебюджетные средства. Финансирование тем НИР: было 42 млн, оставили 39,000300млн. П.Ю.Плечов: недостающие ~ 3 млн можно взять из средств, отпущенных на хранение. На показ музейных предметов средства увеличены, тогда как показатели оставили прежними: число посетителей 25 000 чел., показ предметов в сети ~ 50 тыс. Мы выполняем эти госзадания. Остающиеся средства можем направить на целевые проекты по соглашениям, под ответственность руководителя проекта. Должны решаться конкретные и в то же время системные актуальные задачи в поставленные сроки, далее проект может масштабироваться. «Горячая» задача – чистить базу данных, важны проекты по выставкам, в том числе в ротонде. А.А.Агаханов: надо оцифровать «синюю книгу» О.М.Шубниковой. Сейчас оформляются первые проекты, они заканчиваются в сентябре, к конференции. Следующие будут выбраны той же комиссией в составе П.Ю.Плечов, А.А.Жданов, М.Е.Генералов, А.А.Агаханов, В.К.Гаранин. В обсуждении распределения средств участвовали В.К.Гаранин, М.Е.Генералов и другие.

ПОСТАНОВИЛИ: 3. Взять деньги на ремонт всех коммуникаций холодной воды в лаборатории и водоохлаждение из внебюджетных средств. Единогласно. Оставить финансирование науки на уровне прошлого года, добавив из средств на хранение. Единогласно. Остающееся от выделенных для обеспечения хранения средств направить на финансирование целевых проектов, утверждаемых комиссией. Единогласно.

СЛУШАЛИ: 4. П.Ю.Плечов напомнил о своем сообщении для сотрудников о новой информационной системе, доступной через сайт Музея. Ей исполнилось семь лет, она непрерывно пополняется и модернизируется. Занимаются базой Н.Латышев, А.Околотков и еще двое. Необходимо упорядочить, сделать одинаково доступными все носители информации. Это оцифровка бумажных носителей, первым делом через фотографию как наиболее быстрый способ. Пока сделаны инвентарные книги. Старая база, локальная, создана в 1996 году. Она может развиваться только вширь, без инноваций; содержит много ошибок, больше, чем на сервере. Тем более что на последнем они сразу видны и исправляются. Локальная база удобна для регистрации, но не для хранительской работы. Предложение: сделать информационную систему основной. Е.Н.Матвиенко напомнила, что автор локальной базы Д.И.Белаковский отсутствует и надо выслушать его.

ПОСТАНОВИЛИ: 4. Заслушать М.Е.Генералова, он подготовится как пользователь новой базы, и автора старой базы Д.И.Белаковского для решения о приоритетах. Единогласно.

СЛУШАЛИ: 5. В.Ю.Карпенко: В 2025 г. рад. хранилище было, наконец, лицензировано. Следующие этапы работы. Оно должно подчиняться требованиям СГУХРВ, но госсистема создана для искусственных веществ. ВИМС разработал хорошую методику определения активности минералов с U, Th, лежащую в основе системы. В Музее она одобрена.

ПОСТАНОВИЛИ: 5. Направить часть гос. средств на радиационное хранилище. Утвердить методику определения активности уран-торий-содержащих минералов на основе методики, разработанной в ВИМСе им. Н.М. Федоровского. Единогласно.

Директор Минмузея РАН  
д.г.-м.н., профессор РАН

П.Ю. Плечов

Уч. секретарь, к.г.-м.н.

Е.Н. Матвиенко